

PLUNGĖS SPORTO IR REKREACIJOS CENTRAS

Istaigos kodas 302776863
Adresas: A.Vaišvilos g. 32, Plungė

2020 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021 m. kovo 05 d.

I. BENDROJI DALIS

Viešojo sektoriaus subjektas Plungės sporto ir rekreacijos centras (toliau –Subjektas) yra biudžetinė įstaiga, įregistruota 2012 m. gegužės 5 d., NTR objekto kodas: 6899-1000-7010:0026, įstaigos kodas 302776863. Savininkas – Plungės rajono savivaldybė.

Plungės sporto ir rekreacijos centro buveinė: A. Vaišvilos 32, LT-90127 Plungė.

Subjektas atlieka įstatymų ir kitų teisės aktų jai pavestas funkcijas: kūno kultūros ir sporto plėtros įgyvendinimas ir įgyvendina šiose srityse valstybės politiką.

Subjektas yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą „Luminor bank AS“. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2020 m. paskutinės dienos finansinę būklę. Šiame ataskaitų rinkinyje teikiama informacija apie subjekto paskutinės dienos finansinę būklę, ją įtakančių finansinių ataskaitų straipsnių pasikeitimus, 2020 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus.

Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

Subjekto ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 38. Subjekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 24,08 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

BĮ apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitinka kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tvarkant apskaitą vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

BĮ pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia BĮ finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;

neutralumo;
turinio viršenybės prieš formą.

BĮ apskaitoje naudoja Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro direktoriaus patvirtintą 2019-12-13 įsakymu Nr. V1-66 „Plungės rajono savivaldybės tarybos įsteigtų biudžetinių įstaigų centralizuotai tvarkomos apskaitos vadovu“.

Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę BĮ apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinį;
3. ekonominės klasifikacijos straipsnį;
4. programą ir priemonę;
5. buhalterinę sąskaitą;
6. kitą subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami LR piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų piniginio vieneto dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „MyLOBster“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Nematerialus turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo išlaidos, susijusios su jau apskaitoje pripažintu ir naudojamu nematerialiuoju turtu, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš VSS registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas, tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Likvidacinė vertė – 0.

Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiajam turtui BĮ taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, nustatytus teisės aktų ir patvirtintus 2014 m. sausio 30 d. Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. D-91.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į grupes, kurioms patvirtintas naudingas tarnavimo laikas metais:

Eil.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo
------	----------------------------------	--------------------

Nr.		(amortizacijos) normatyvai
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	9
3.	Kitas nematerialusis turtas	9
4.	Prestižas	14

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūrų ypatumai aprašyti Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše (III Dalis 2 tvarka).

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos principai nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė - 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių ar kitų vertybių tikroji vertė nustatoma remiantis įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil.Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	90
2.	Kiti statiniai	20
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Kompiuteriai ir jų įranga	5

Neriboto naudojimo laiko IMT (žemė, kultūros vertybės, kitos vertybės) ir bibliotekų fondų nusidėvėjimas neskaiciuojamas.

IMT, kurį priimtas sprendimas parduoti, pergrupuojamas į atsargas to turto likutine verte tą dieną, kurią priimtas sprendimas tą turtą parduoti.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Išsamiau IMT tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 3 Tvarkoje „IMT apskaitos tvarkos aprašas“.

Biologinis turtas

Plungės sporto ir rekreacijos centras biologinio turto neturi (III Dalis 4 tvarkos aprašas).

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsamiau atsargų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 6 Tvarkoje „Atsargų apskaitos tvarkos aprašas“.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Bū finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;
po vieno metų gautinos sumos.

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

per vienus metus gautinos sumos;
pinigai ir jų ekvivalentai.

Išsamiau finansinio turto apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 5 Tvarkoje „Finansinio turto apskaitos tvarkos aprašas“.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 6

Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vieno metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradedami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Įsiskolinimas pavėluotas grąžinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
	Nuvertėjimas				
Patikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	0%	25%	50%	100%
Rizikingi mokėtojai (pirkėjai)	0%	25%	50%	100%	100%
Nepatikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	100 %	100%	100%	100%
Išankstiniai apmokėjimai	0%	0%	0%	0%	100%
Atskaitingi asmenys	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistravus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė vertė sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka įsigijimo savikaina.

Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 6 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai bankų sąskaitose, kasoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išsamiau pinigų ir pinigų ekvivalentų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 5 Tvarkoje „Pinigų ir pinigų ekvivalentų apskaita“.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl finansinio turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra finansinio turto nuvertėjimo požymių. Ar yra nuvertėjimo požymių, nustatoma sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Kai tokių požymių yra, nustatoma tikėtina atgauti suma, kuri palyginama su finansinio turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tapatus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimo sumos apskaitoje neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Kai per vėlesnį ataskaitinį laikotarpį aplinkybės pasikeitus atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma paskirstoma per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

BĮ apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas:

nematerialiojo turto;

ilgalaikio materialiojo turto;

investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurie apskaitomi savikainos metodu;

biologinio turto, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą;

atsargų;

gautinų sumų;

pinigų ir pinigų ekvivalentų;

išankstinių apmokėjimų.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalyje, 2 Tvarkoje „Nematerialiojo turto apskaita“, 6 Tvarkoje „Atsargų apskaita“, 6 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Lėšos, kurias BĮ pervedė į Savivaldybės išdą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

BĮ apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

BĮ užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas ar atsargos, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį, biologinį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalis 7 Tvarkos „Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše“.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi BĮ įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinės socialinės išmokos;
- grąžintini mokesčiai ir įmokos
- pervestinos sumos;
- mokėtinės sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Palūkanų norma, reikalinga įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, įsipareigojimų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Išsamiau finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka aprašyta apskaitos politikos III Dalyje, 8 Tvarkos „Ilgalaikių ir trumpalaikių finansinių įsipareigojimų tvarkos apraše“, 10-11 Tvarkos „Pajamos ir sąnaudos“, 6 Tvarkos „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos“.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio praeityje BĮ turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o išpareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį išpareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ir finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra nustatyta bent viena iš šių sąlygų:

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

nuomos laikotarpis apima turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, lygią 75 procentams ar ilgesnę negu 75 procentai, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Kai BĮ yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į atitinkamą biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

BĮ apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Išsamiau pajamų apskaitos tvarka aprašyta Finansavimo sumų III dalyje 10 tvarkoje „Pajamų apskaitos tvarkos apraše“.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte.

BĮ apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31d.

Išsamiau sąnaudų apskaitos tvarka aprašyta Finansavimo sumų III Dalyje 11 tvarkoje „Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše“.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį užsienio valiutos kursą.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą LR piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Išsamiau sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka aprašyta III Dalyje 12 tvarkos „Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

BĮ apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 procentų ir mažesnė nei 50 procentų), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad

įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 procentų) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 procentų ir mažesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 procentų), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labiau tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 procentų; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 procentų), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie BĮ finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – BĮ pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytų LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

BĮ veikloje skiriami šie segmentai:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos sektoriaus;
- aplinkos apsaugos;
- būsto ir komunalinio ūkio;
- sveikatos priežiūros;
- poilsio, kultūros ir religijos;
- švietimo;
- socialinės apsaugos.

BĮ turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

pagrindinės veiklos sąnaudos;
pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

BĮ pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

BĮ apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“.

Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte

III. PASTABOS

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P3).

Subjektas neturi nematerialiojo turto.

2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P4).

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, patvirtinta 2019 m. gruodžio 13 d., trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo keista. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P4 priede „Ilgalaikis materialusis turtas“. Priedas Nr.1.

Plungės sporto ir rekreacijos centre yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatas (sienos-iki 2,5 plytos storio, blokų monolitinio šlako, betono, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai)	90
2.	Statiniai	20
3.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
4.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
6.	Mašinos ir įrenginiai	
6.1	Kitos mašinos ir įrenginiai	20

Istaiga per ataskaitinį laikotarpį įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 5000,00 Eur (SAV B lėšos) Lentelėje pateikiami duomenys apie įsigytą ilgalaikį materialųjį turtą ir jų įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Lėšų šaltinis	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Nešiojamas kompiuteris Dell Vostro	SAV B	539,00
2.	Nešiojamas kompiuteris Dell Vostro	SAV B	539,00
3.	Panasonic Lumix DC-GH5+12-60 mm LEICA	SAV B	1839,99
4.	Nešiojamas kompiuteris Dell Vostro	SAV B	741,00
5.	Dviratis treniruoklis horizontalus AXOS AVIOR R	SAV B	607,24
6.	Kamera Sony FDR-AX43 3840X2160 pixels, Digital zoom 250x, Black, Wi-Fi, LCD pixels, Image stabilizer, BIONZ X, Optical zoom 20x2,95*	SAV B	733,77

Istaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiami šio ilgalaikio materialiojo turto daiktai ir jų įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Inventoriaus Nr.	IMT įsigijimo savikaina Eur
1.	Kompiuteris nešiojamas Lenovo	14130055	521,03
2.	Kompiuteris USB	14130052	457,02
3.	Kompiuteris USB	13060051	457,02
4.	Švieslentė Multi sport	16060057	781,97
5.	Švieslentė sporto salei	16060058	1091,87
6.	Švieslentė Basic 1772	16060070	4054,68
7.	Reakciometras RA-1	16060060	570,55
8.	Atletinės gimnastikos treniruoklių kompleksas	16080082	1440,28
9.	Lenta krepšinio sporto salei	16080170	579,24
10.	Variklis Mariner	16080030	579,24
11.	Priekaba	16080512	724,05
12.	Sportinis laivas	16080510	375,93
13.	Sportinis laivas	16080511	495,54
14.	Štanga su svorsčiais	5S	905,35
15.	Krepšinio stovo metalo konstrukcijos	3K	676,55

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamomis iš nuomos, nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą (išskyrus perkėlimą iš nebaigtos statybos ir išankstinių apmokėjimų grupės) ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaigoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

3. *Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P8)*

Informacija apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama šio aiškinamojo rašto P8 priede „Atsargos“ (2 priedas).

Atsargų balansinė vertė 2020 m. pabaigoje 0,00 Eur. Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį už 47292,08 Eur., neatlygintinai gauta atsargų iš administracijos už 235,27 Eur. Sunaudota veikloje 47527,35 Eur., likutinė atsargų vertė 0,00 Eur.

Atsargų apyvartumas apskaičiuojamas kaip sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos santykis su atsargų balansine verte metų pabaigoje.

4. *Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. P9)*

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama šio aiškinamojo rašto P9 priede „Išankstiniai apmokėjimai“ (3 priedas).

Išankstinius apmokėjimus sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 4100,11 Eur. ir kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos už periodinių leidinių bei laikraščių prenumeratą 2021 metams 35,00 Eur.

5. Informacija apie vienus metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10)

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiama šio aiškinamojo rašto P10 priede „Gautinos sumos“ (4 priedas).

Gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas (FBA, eil Nr.C.III.4) sudaro tėvų įmokos, nuoma ir atsitiktinės lėšos 3012,68 Eur. (3012,68 Eur. tėvų įnašai ir 0,00 Eur. atsitiktinės lėšos, 0,00 Eur. už nuomą).

Sukauptas gautinas sumas (FBA, eil Nr.C.III.5) 30023,37 Eur. sudaro suma kreditiniam išiskolinimui 55,81 Eur., sukauptas atostogų rezervas 21687,01 Eur., kiti ilgalaikiai atidėjiniai 8280,55 Eur.

Pagal finansavimo šaltinius, iš Savivaldybės biudžeto lėšų sukaupta gautina suma 30023,37 Eur., iš Valstybės biudžeto lėšų 0,00 Eur., iš ES – 0,00 Eur.

Kitos gautinos sumos 40,56 Eur. tai permoka Valstybinio socialinio draudimo fondui.

Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 33076,061 Eur. (tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų 30063,93 Eur). Praėjusio laikotarpio pabaigoje 22792,39 Eur. (tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų 14799,65 Eur).

6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama P11 priede „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ (5 priedas).

Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 25011,98 Eur. (591,03 Eur. paramos likutis, 4866,21 Eur. įstaigos pajamos, 19554,74 Eur. Sporto projekto pajamos). Praėjusio ataskaitinio laikotarpio likutis 5059,66 Eur.

7. Finansavimo sumų likučiai (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama pagal 20-to VSAFAS 5 priedo formą „Finansavimo sumų likučiai“ (6 priedas).

Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
1.	Valstybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	227,57	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui		Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	19554,74	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams iš MK lėšų
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	39028,59	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui		Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	3441,90	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams xxx ir ateinančių laikotarpių sąnaudos
3.	Europos Sąjungos,	Nepiniginiam turtui		Ilgalaikio turto likutinė vertė

	užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos	Kitoms išlaidoms kompensuoti		(Nurodyti projekto pavadinimą ir kokioms išlaidoms padengti skirtos lėšos)
4.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	1405,97	Ilgalaikio turto likutinė vertė ir piniginės lėšos
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	591,03	Paramos lėšų likutis
Iš viso:			64249,80	x

8. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama P12 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (7 priedas).

Per 2020 m. gauta 499169,32 Eur. finansavimo sumų, 477600,01 Eur. panaudota finansavimo sumų įstaigos veiklai, finansavimo sumų likutis 2020-12-31 yra 64249,80 Eur. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 42445,22 Eur.

Per 2020 metus gauta finansavimo:

Iš valstybės biudžeto 53112,71 Eur. (nepiniginiam turtui įsigyti 0,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 53112,71 Eur.).

Iš savivaldybės biudžeto 443760,00 Eur. (nepiniginiam turtui įsigyti 31447,88 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti 412312,12 Eur.).

Iš Europos Sąjungos 0,00 Eur.

Iš kitų šaltinių 2296,61 Eur. (nepiniginiam turtui įsigyti 0,00 Eur., kitoms išlaidoms kompensuoti 2296,61 Eur.).

Per 2020 metus panaudota finansavimo sumų iš valstybės biudžeto 33671,03 Eur, iš Savivaldybės biudžeto 438537,26 Eur., Iš Europos Sąjungos 0,00 Eur., iš kitų šaltinių 5391,72 Eur. Viso finansavimo sumų panaudota savo veiklai 477600,01 Eur.

Per 2020 metus gauta 580,00 Eur. paramos iš:

UAB „Techter“ 500,00 Eur.,

UAB „Litnaglis“ 0,00 Eur.,

Gautos paramos lėšos buvo panaudotos transporto, komandiruočių, maitinimo paslaugų, apdovanojimų ir suvenyrų išlaidoms apmokėti.

9. Atidėjiniai pagal jų paskirtį (pastaba Nr. P15)

Atidėjiniai pagal jų paskirtį – kompensacijos darbuotojams 8280,55 Eur.

10. Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką (pastaba Nr. P15)

Atidėjinių informacija apie atidėjinius pagal jų panaudojimo laiką nuo vieno iki penkerių metų 8280,55 Eur.

11. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateikiama P17 „Trumpalaikės mokėtinos sumos“ 8 priede.

Tiekėjams mokėtinas sumas 55,81 Eur (FBA, eil. Nr. E.II. 9) sudaro šis kreditinis įsiskolinimas:

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur
1.	UAB „Energijos skirstymo operatorius“	0,03
2.	UAB „Fleet Complete Lietuva“	49,78
3.	UAB "Telšių regiono atliekų tvarkymo centras"	6,00
	Viso:	55,81

Sav B kreditorinį įsiskolinimą sudaro 55,81 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro sukauptos atostoginių sąnaudos 21377,04 Eur. ir sukauptos socialinio draudimo sąnaudos, priskaičiuotos nuo sukaupėtų atostogų rezervo 309,97 Eur., iš viso 21687,01 Eur. (FBA, Eil. Nr. E.II.11).

„Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai“ – 1101,19 Eur. (Tėvų įnašų permokos).

Trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viso: 22844,01 Eur.

12. Informacija apie grynąjį turtą.

Informacija apie grynąjį turtą yra pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

Grynasis turtas paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 8660,17 Eur. Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną sudarė 7463,33 Eur. Sukaupto perviršio ar deficito skirtumas susideda iš pernai metų rezultato (t.y. perviršio ar deficito) ir einamojo perviršio ar deficito. T.y. 7 kl. pajamų ir 8 kl. sąnaudų skirtumas (1196,84 Eur.). Perviršis susidaro iš IT likučio įsigyto iš Sav_spec (1882,47 Eur.) + Sav_spec atsargų likutis 0,00 Eur. + pirkėjų skolos 0,00 Eur. (kur eina per pajamų sąmatą)+2269001 likutis (3012,68 Eur.) + 2252001 likutis (0,00 Eur) + banko sąskaitoje „Įnašai už vaikus“ pinigų likutis (4866,21 Eur.) – kiti gauti išankstiniai apmokėjimai 1101,19 Eur.

Detalizuojame:

11.1. Sukauptas perviršis 8660,17 Eur. Jį sudaro:

11.1.1. einamųjų metų perviršis 1196,84 Eur.;

11.1.2. ankstesnių metų perviršis 7463,33 Eur.

13. Veiklos rezultatų ataskaita.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2020-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš mokinio krepšelio lėšų, iš Plungės rajono savivaldybės administracijos, sporto projekto "Fizinio aktyvumo plėtra geresnei gyventojų sveikatai ir gyvenimo kokybei" lėšų. Viso 33671,03 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2020-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos gautos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto, iš Plungės rajono savivaldybės administracijos ir pajamos už vaikų išlaikymą įstaigoje. Viso 453931,43 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2020-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro pajamos iš paramos lėšų ir 2 proc. lėšų. Viso 5391,72 Eur.

14. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta pastabos P21 formoje „ Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. 9 priedas.

Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 30164,62 Eur. (praėjusį ataskaitinį laikotarpį 35678,35 Eur.) pagrindinės veiklos kitų pajamų, tame skaičiuje: priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje 28722,62 Eur., už atsitiktines paslaugas 1442,00 Eur. Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos pajamas sudaro iš išdo gautos ir per ataskaitinį laikotarpį nepanaudotos įstaigos pajamos suma 0,00 Eur.

Informacija apie kitos veiklos pajamas pateikta pastabos P21 formoje „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“. Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas nėra priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 1376,04 Eur. kitos veiklos pajamų („Žirgyno“ patalpos nuomojamos Klaipėdos apskrities vyr. policijos komisariatui).

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų įstaiga neturi.

15. Informacija pagal veiklos segmentus (pastaba Nr. P2)

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas ir pinigų srautus pagal veiklos segmentus yra pateikta P2 priede „Informacija pagal segmentus“.

Šio aiškinamojo rašto 10 priede detalizuojami įstaigos naudojami ištekliai pagal atliekamas funkcijas – sąnaudos ir pinigų srautai. Sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pinigų srautai – ataskaitinio laikotarpio pinigų ir pinigų ekvivalentų įplaukos ir išmokos.

2020 m. iš viso buvo padaryta 523338,00 Eur. pagrindinės veiklos sąnaudų (2019 m. 482753,25 Eur.).

Viešojo sektoriaus subjektų darbo užmokesčiui (įskaitant socialinio draudimo įmokas) finansuoti buvo padaryta 390701,58 Eur. sąnaudų (74,66 proc. nuo pagrindinės veiklos sąnaudų). Palyginus su praėjusiu laikotarpiu darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 3,79 proc. sunaudota daugiau pagrindinės veiklos sąnaudų.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos veiklai finansuoti buvo padaryta 3371,34 Eur. sąnaudų, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 1152,15 Eur.

Komunalinių paslaugų ir ryšių veiklai finansuoti buvo padaryta 20004,06 Eur. sąnaudų, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 27460,51 Eur.

Komandiruočių veiklos sąnaudos 16091,54 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 22139,13 Eur.

Transporto veiklos sąnaudos 13165,12 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 29807,76 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo veiklos sąnaudos 800,50 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 625,35 Eur.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos 233,21 Eur., praėjusį ataskaitinį laikotarpį 520,00 Eur.

Sunaudota ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos 47527,35 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 31071,70 Eur. (Atsargų balansinė vertė 2020 m. pabaigoje 0,00 Eur., 2019 m. 0,00 Eur.).

Nuomos veiklos sąnaudos 13015,92 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 13896,00 Eur.

Kitų paslaugų veiklos sąnaudos 18383,16 Eur. sąnaudos, praėjusį ataskaitinį laikotarpį 13936,31 Eur.

Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos 44,22 Eur., praėjusį ataskaitinį laikotarpį 0,00 Eur.

16. Pagrindinės veiklos sąnaudos (pastaba Nr. P22)

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo pagrindinės veiklos sąnaudas yra pateikta aiškinamojo rašto 11 priede.

Darbo užmokesčio sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį 384751,49 Eur., socialinio draudimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį 5950,09 Eur. Darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį – 38.

Darbo užmokesčio sąnaudos per praėjusį ataskaitinį laikotarpį 337381,35 Eur., socialinio draudimo sąnaudos per praėjusį ataskaitinį laikotarpį 4762,99 Eur. Darbuotojų skaičius per praėjusį ataskaitinį laikotarpį – 35.

17. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (pastaba Nr. P24)

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis yra pateikta šio aiškinamojo rašto žemiau esančioje lentelėje ir priede Nr.12.

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline		
2.	Eurais	18938,40	22844,01
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	18938,40	22844,01

18. Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka

Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymui įtakos per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neturėjo, nes ne buvo koreguojamos praėjusių laikotarpių IT įsigijimo savikaina ir praėjusių laikotarpių sukauptas IT nusidėvėjimo sąnaudos.

19. Nebalansinės sąskaitos

Pagal panaudos sutartis gautas turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 6060,47 Eur., pagal panaudos sutartis perduotas turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 129720,47 Eur.

Naudojamas įstaigos veikloje inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 61558,93 Eur.

20. Kita aiškinamojo rašto pastabų informacija.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

Esminių ir neesminių klaidų per ataskaitinį laikotarpį nepastebėta.

Įstaigoje nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį įvertinta nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo priimta.

Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu 2018-03-29 Nr.T1-31 „Dėl biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos tvarkymo“ Plungės sporto ir rekreacijos centro apskaita tvarkoma centralizuotai.

Direktorius

Alvydas Viršilas

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Genovaitė Bertašienė

Sudarė:

Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro
centralizuotos buhalterijos

Buhalterė

Laima Šlyžienė

